



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от _____ № _____
г. Курган

О Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава»

В целях реализации Закона Курганской области от 6 ноября 2007 года № 305 «О знаке отличия Курганской области «Материнская слава» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава» и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Перечень документов, представляемых для награждения знаком отличия Курганской области «Материнская слава», согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

указ Губернатора Курганской области от 6 февраля 2008 года № 33 «О Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава»;

указ Губернатора Курганской области от 21 апреля 2009 года № 229 «О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 6 февраля 2008 года № 33 «О Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава»;

указ Губернатора Курганской области от 5 августа 2010 года № 195 «О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 6 февраля 2008 года № 33 «О комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава»;

указ Губернатора Курганской области от 24 июля 2018 года № 166 «О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 6 февраля 2008 года № 33 «О Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава».

5. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2020 года № _____
«О Комиссии по рассмотрению
документов на награждение знаком
отличия Курганской области
«Материнская слава»

**Состав Комиссии по рассмотрению документов на награждение
знаком отличия Курганской области «Материнская слава»**

Заместитель Губернатора Курганской области по социальной политике,
председатель Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком
отличия Курганской области «Материнская слава» (далее - Комиссия);

начальник Главного управления социальной защиты населения
Курганской области, заместитель председателя Комиссии;

начальник отдела пособий и социальных выплат управления социальной
поддержки населения Главного управления социальной защиты населения
Курганской области, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

директор Департамента образования и науки Курганской области;

заместитель начальника полиции по охране Общественного порядка
Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской
области (по согласованию);

начальник главного правового управления Аппарата Губернатора
Курганской области;

начальник управления государственной службы и кадров Аппарата
Губернатора Курганской области;

начальник Управления записи актов гражданского состояния Курганской
области;

уполномоченный по правам ребенка в Курганской области.

Приложение 2 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2020 года № _____
«О Комиссии по рассмотрению
документов на награждение знаком
отличия Курганской области
«Материнская слава»

Положение о Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет полномочия, права, порядок создания и работы Комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава» (далее - Комиссия).

Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области, а также настоящим Положением.

Раздел II. Полномочия Комиссии

3. К полномочиям Комиссии относятся:

1) рассмотрение документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава» соответствующей степени;

2) принятие решения о награждении (отказе в награждении) знаком отличия Курганской области «Материнская слава».

Раздел III. Права Комиссии

4. Для осуществления возложенных полномочий Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) в установленном порядке приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей органов государственной власти Курганской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, общественных объединений и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

Раздел IV. Порядок создания и работы Комиссии

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство работой Комиссии;
- 2) назначает дату, время и место заседания Комиссии;
- 3) ведет заседание Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- 1) готовит материалы к заседаниям Комиссии;
- 2) оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии;
- 3) ведет протокол заседания Комиссии.

7. Комиссия рассматривает представленные документы в течение 30 дней со дня их регистрации в Главном управлении социальной защиты населения Курганской области (далее — Главное управление) и принимает решение о награждении (отказе в награждении) знаком отличия Курганской области «Материнская слава».

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

9. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

10. Решение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

11. При отказе в награждении знаком отличия Курганской области «Материнская слава» секретарь Комиссии направляет заявителю письменное извещение с уведомлением о вручении с указанием причин отказа и приложением представленных документов.

12. Основаниями для отказа в награждении знаком отличия Курганской области «Материнская слава» являются:

- 1) нахождение матери на учете в наркологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании;
- 2) нахождение на учете в наркологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании одного из детей;
- 3) наличие судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования у матери;
- 4) наличие судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования одного из детей;
- 5) нахождение одного из детей на профилактическом учете несовершеннолетних правонарушителей в органах внутренних дел;
- 6) привлечение к административной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних детей.

13. При принятии Комиссией решения о награждении знаком отличия Курганской области «Материнская слава» Главное управление разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проект постановления Губернатора Курганской области о награждении знаком отличия Курганской области «Материнская слава».

Раздел V. Порядок награждения

14. Знак отличия Курганской области «Материнская слава» и удостоверение к нему вручаются в торжественной обстановке Губернатором Курганской области либо уполномоченным им лицом.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Главное управление.

Приложение 3 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2020 года № _____
«О Комиссии по рассмотрению
документов на награждение знаком
отличия Курганской области
«Материнская слава»

Перечень документов, представляемых для награждения знаком отличия Курганской области «Материнская слава»

1. Граждане, имеющие основания для награждения знаком отличия Курганской области «Материнская слава» в соответствии с Законом Курганской области от 6 ноября 2007 года № 305 «О знаке отличия Курганской области «Материнская слава», представляют в Главное управление социальной защиты населения Курганской области (далее — Главное управление) для направления в Комиссию по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава» следующие документы:

ходатайство на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава» по форме согласно приложению к Перечню документов, представляемых для награждения знаком отличия Курганской области «Материнская слава»;

заверенную в установленном порядке копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность многодетной матери, представляемой к награждению;

заверенные в установленном порядке копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;

характеристики на детей, достигших школьного возраста, с места учебы, работы, военной службы, для неработающих - из органов местного самоуправления;

характеристику с места работы матери, для неработающей матери - из органов местного самоуправления;

справку из наркологического диспансера о том, что лицо не состоит (состоит) на учете в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, по месту жительства, выданную матери;

справки из наркологического диспансера о том, что лицо не состоит (состоит) на учете в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, по месту жительства на каждого ребенка;

справку из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования матери;

справки из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного

преследования на каждого ребенка, достигшего возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

сведения из органов внутренних дел о нахождении (об отсутствии нахождения) на профилактическом учете несовершеннолетних правонарушителей на каждого ребенка;

согласие на обработку персональных данных.

2. Документы, указанные в пункте 1 настоящего приложения, принимаются в Главном управлении от заявителя и регистрируются в специальном журнале. Расписка с указанием перечня представленных документов с отметкой о дате их приема выдается заявителю в случае, если документы представляются им лично.

Расписка выдается в день получения документов.

При поступлении документов по почте расписка направляется в течение рабочего дня, следующего за днем получения документов, по указанному заявителем почтовому адресу с уведомлением о вручении.

Если заявителем представлены не все документы, указанные в пункте 1 настоящего приложения, документы возвращаются в течение трех рабочих дней со дня их поступления в Главное управление с указанием причины их возврата.

После устранения причины возврата документы могут быть представлены заявителем вновь в порядке, установленном настоящим пунктом.

Приложение
к Перечню документов,
представляемых для награждения
знаком отличия Курганской области
«Материнская слава»

В Комиссию по рассмотрению
документов на награждение знаком
отличия Курганской области
«Материнская слава»

**Ходатайство
на награждение знаком отличия Курганской области «Материнская слава»**

1. Фамилия _____
2. Имя, отчество _____
3. Год и место рождения _____
4. Место и дата регистрации по адресу _____
5. Адрес фактического проживания _____
6. Место работы _____
7. Телефон _____
8. Сведения о детях:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Место жительства	Место учебы, работы	Образование	Иные сведения

«__» _____ 20__ года

Подпись _____