



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Курган

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими на территории Курганской области**

В целях реализации Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Курганской области от 31 декабря 2004 года № 6 «О дополнительных видах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о порядке и размере выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими на территории Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Сулова Н.Н.  
(3522) 44-14-15

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года  
«Об утверждении Порядка  
осуществления контроля за  
использованием и сохранностью жилых  
помещений, нанимателями или членами  
семей нанимателей по договорам  
социального найма либо  
собственниками которых являются дети-  
сироты и дети, оставшиеся без  
попечения родителей, за обеспечением  
надлежащего санитарного и  
технического состояния жилых  
помещений, а также осуществления  
контроля за распоряжением ими на  
территории Курганской области»

**Порядок  
осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений,  
нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма  
либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без  
попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического  
состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за  
распоряжением ими на территории Курганской области**

1. Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (далее - дети-сироты), за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими на территории Курганской области (далее - Порядок) определяет последовательность действий органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области, осуществляющих переданные государственные полномочия Курганской области по опеке и попечительству (далее - орган опеки и попечительства), при проведении мероприятий по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществлению контроля за распоряжением ими на территории Курганской области (далее соответственно - контроль за использованием жилых помещений, жилые помещения).

2. Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений осуществляется органами опеки и попечительства в целях:

1) предотвращения сделок по обмену или отчуждению жилого помещения без предварительного разрешения органа опеки и попечительства;

2) предотвращения проживания в жилом помещении лиц, не имеющих на то законных оснований;

3) обеспечения использования жилого помещения по назначению, соблюдения в нем чистоты и порядка, поддержания в надлежащем состоянии;

4) обеспечения сохранности санитарно-технического и иного оборудования;

5) соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и экологических требований;

6) предотвращения выполнения в жилом помещении работ и совершения других действий, приводящих к его порче;

7) предотвращения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в нарушение установленного действующим законодательством порядка.

3. В целях осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений орган опеки и попечительства при выявлении детей-сирот и регистрации их в журнале первичного учета детей, оставшихся без попечения родителей (по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2015 года № 101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»), устанавливает наличие жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам или находящихся в их пользовании в соответствии с действующим законодательством.

4. При выявлении наличия у детей-сирот права собственности на жилое помещение или права пользования жилым помещением орган опеки и попечительства в течение 30 календарных дней со дня постановки на учет детей-сирот производит комиссионное обследование жилого помещения с составлением акта обследования санитарного и технического состояния жилого помещения (далее - акт).

5. В акте указывается техническое состояние жилого помещения, наличие сантехнического, газового и иного оборудования, его техническое состояние. Кроме того, в акте должны быть указаны лица, зарегистрированные по месту пребывания или месту жительства, а также фактически проживающие в обследуемом жилом помещении.

6. Акт составляется в трех экземплярах:

- один экземпляр хранится в органе опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения;

- второй экземпляр направляется в организацию для детей-сирот, опеку (попечителю), приемному родителю ребенка-сироты;

- третий экземпляр хранится в личном деле ребенка-сироты. В случае если ребенок-сирота проживает в другом муниципальном образовании Курганской области либо на территории другого субъекта Российской Федерации, акт направляется в орган опеки и попечительства по месту жительства ребенка-сироты для хранения в личном деле.

Направление (передача) акта осуществляется способом, обеспечивающим подтверждение его получения, в течение трех рабочих дней со дня его составления.

7. Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений осуществляется органами опеки и попечительства до достижения детьми-сиротами совершеннолетия либо приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

8. Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений осуществляется путем проведения органом опеки и попечительства плановых и внеплановых проверок.

Основанием для проведения внеплановой проверки является поступление от юридических и физических лиц письменных сообщений, содержащих сведения о нарушении требований к обеспечению сохранности и надлежащего состояния жилого

помещения.

Плановые проверки осуществляются в соответствии с графиком, утверждаемым органом опеки и попечительства ежегодно в срок до 1 февраля текущего года.

При проведении проверки орган опеки и попечительства проводит обследование жилого помещения.

По результатам обследования жилого помещения в течение трех рабочих дней составляется заключение о сохранности жилого помещения (далее - заключение) по форме согласно приложению к Порядку.

Заключение хранится в личном деле ребенка-сироты.

В случае если жилое помещение расположено на территории другого муниципального образования Курганской области, орган местного самоуправления по месту жительства (пребывания) ребенка-сироты не реже одного раза в год в соответствии с графиком направляет межведомственный запрос в орган местного самоуправления муниципального образования Курганской области, на территории которого расположено жилое помещение, с просьбой провести обследование жилого помещения.

Орган местного самоуправления муниципального образования Курганской области, на территории которого расположено жилое помещение, в течение трех рабочих дней со дня получения запроса обследует жилое помещение и не позднее следующего рабочего дня после обследования составляет заключение и в течение одного рабочего дня со дня составления заключения отправляет его в орган местного самоуправления, направивший запрос.

В случае если жилое помещение расположено на территории другого субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления по месту пребывания ребенка-сироты не реже одного раза в год в соответствии с графиком направляет межведомственный запрос в уполномоченный орган в сфере опеки и попечительства субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено жилое помещение, с просьбой провести обследование жилого помещения, с указанием срока предоставления заключения.

9. При обнаружении в ходе проведения проверки факта заключения сделки в отношении жилого помещения ребенка-сироты без предварительного разрешения органа опеки и попечительства орган опеки и попечительства обязан незамедлительно обратиться в суд с требованием о расторжении такой сделки в соответствии с гражданским законодательством.

10. При обнаружении в ходе проведения проверки нарушения доверительным управляющим жилым помещением ребенка-сироты, если указанное помещение передано в доверительное управление, условий договора доверительного управления жилым помещением орган опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня оформления акта проверки обязан предъявить доверительному управляющему требование о соблюдении условий договора доверительного управления либо принять меры для прекращения договора доверительного управления.

11. При обнаружении в ходе проведения проверки ненадлежащего исполнения законным представителем ребенка-сироты обязанностей по охране и управлению жилым помещением ребенка-сироты, повлекшего уменьшение стоимости указанного жилого помещения, орган опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня оформления акта проверки обязан предъявить законному представителю ребенка-сироты требование о возмещении убытков, причиненных ребенку-сироте.

Приложение  
к Порядку осуществления контроля за  
использованием и сохранностью жилых  
помещений, нанимателями или членами  
семей нанимателей по договорам  
социального найма либо собственниками  
которых являются дети-сироты и дети,  
оставшиеся без попечения родителей, за  
обеспечением надлежащего санитарного и  
технического состояния жилых  
помещений, а также осуществления  
контроля за распоряжением ими на  
территории Курганской области

### Форма

**заклучения о сохранности жилого помещения, нанимателем или членом семьи  
нанимателя по договору социального найма либо собственником которого  
являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей**

Бланк органа опеки и попечительства

Утверждаю

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя органа опеки и попечительства)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

М.П.

### Заклучение

о сохранности жилого помещения, нанимателем или членом семьи  
нанимателя по договору социального найма либо собственником которого  
являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

Ф.И.О. ребенка, дата рождения \_\_\_\_\_

Ребенок является \_\_\_\_\_

(нанимателем по договору социального найма/членом семьи нанимателя по договору социального  
найма/собственником жилого помещения)

Дата проведения обследования жилого помещения \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность специалиста, проводившего обследование \_\_\_\_\_

Форма устройства \_\_\_\_\_

Законный представитель \_\_\_\_\_

Место проживания ребенка \_\_\_\_\_

(адрес проживания у опекуна (попечителя), организации для детей-сирот)

Адрес жилого помещения \_\_\_\_\_

(название населенного пункта, улицы, номер дома, номер квартиры)

Реквизиты документа, устанавливающего право собственности или пользования  
жилым помещением \_\_\_\_\_

Ответственный за состояние и эксплуатацию жилья \_\_\_\_\_

(ведомство, собственник, опекун (попечитель), доверительный управляющий)

Сведения о регистрации \_\_\_\_\_  
 (указываются все лица, степень их родства по отношению к ребенку,  
 зарегистрированные в данном жилом помещении)

Сведения о проживающих в жилом помещении \_\_\_\_\_  
 (степень родства по отношению к ребенку, в случае проживания)

(по договору аренды, найма, доверительного управления — дата заключения договора и срок действия)  
 Наличие задолженности по содержанию жилого помещения и коммунальным  
 платежам \_\_\_\_\_

(при наличии — указать сумму)  
 Состояние жилого помещения \_\_\_\_\_  
 (описать вид жилого помещения, благоустройство)

Жилое помещение используется по назначению \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

Соблюдение чистоты и порядка в жилом помещении \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если нет — описать состояние помещения)

Санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в жилом помещении, в  
 сохранности \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если нет — описать нарушения)

В жилом помещении соблюдены требования пожарной безопасности, санитарно-  
 гигиенические и экологические требования \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если нет — описать нарушения, установить причину

их возникновения, материальный ущерб)

В жилом помещении произведены переустройство, перепланировка в нарушение  
 установленного действующим законодательством порядка \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

В жилом помещении выполняются работы, совершаются иные действия, приводящие к  
 его порче \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если да — указать, какие работы выполняются, какие действия совершаются)

Сделки по обмену или отчуждению жилого помещения без предварительного  
 разрешения органа опеки и попечительства отсутствуют \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

В жилом помещении проживают лица, не имеющие на то законных оснований \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

Вывод о состоянии жилого помещения \_\_\_\_\_  
 (пригодно для проживания/даны рекомендации/необходимо принять меры/непригодно для проживания)

Содержание рекомендаций ответственному за состояние жилого помещения \_\_\_\_\_  
 (о понуждении к ремонту, приведении жилья в надлежащее санитарное состояние, возмещении

задолженности за коммунальные услуги и др.)  
 Меры, которые необходимо принять органу опеки и попечительства (в том числе в  
 судебном порядке) с целью обеспечения сохранности жилого помещения \_\_\_\_\_

Срок контроля по выполнению рекомендаций, принятию мер \_\_\_\_\_