



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Курган

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими на территории Курганской области**

В целях реализации Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Курганской области от 31 декабря 2004 года № 6 «О дополнительных видах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о порядке и размере выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими на территории Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года  
«Об утверждении Порядка  
осуществления контроля за  
использованием и сохранностью жилых  
помещений, нанимателями или членами  
семей нанимателей по договорам  
социального найма либо  
собственниками которых являются дети-  
сироты и дети, оставшиеся без  
попечения родителей, за обеспечением  
надлежащего санитарного и  
технического состояния жилых  
помещений, а также осуществления  
контроля за распоряжением ими на  
территории Курганской области»

**Порядок  
осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений,  
нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма  
либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без  
попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического  
состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за  
распоряжением ими на территории Курганской области**

1. Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими на территории Курганской области (далее - Порядок) определяет последовательность действий органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области, осуществляющих переданные государственные полномочия Курганской области по опеке и попечительству (далее - орган опеки и попечительства), при проведении мероприятий по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществлению контроля за распоряжением ими на территории Курганской области (далее - контроль за использованием жилых помещений, жилые помещения, дети-сироты соответственно).

2. Орган опеки и попечительства не реже одного раза в год осуществляет контроль за использованием жилых помещений в соответствии с графиком, утвержденным органом опеки и попечительства ежегодно, в срок до 1 февраля текущего года.

В случае если жилое помещение находится в другом муниципальном образовании Курганской области, орган опеки и попечительства, осуществляющий

контроль за условиями проживания ребенка-сироты, не реже одного раза в год направляет запрос в орган опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения о проведении мероприятий по осуществлению контроля за использованием жилых помещений.

По результатам обследования жилого помещения в течение 3 рабочих дней составляется заключение о сохранности жилого помещения по форме согласно приложению к Порядку. Заключение о сохранности жилого помещения хранится в личном деле ребенка-сироты.

3. В случае если по результатам обследования жилого помещения сделан вывод о непригодности жилого помещения для проживания, орган опеки и попечительства направляет запрос с приложением копии заключения о сохранности жилого помещения в межведомственную комиссию, образованную в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 (далее - комиссия), для оценки соответствия жилого помещения установленным действующим законодательством требованиям.

В случае признания комиссией жилого помещения непригодным для проживания проживание ребенка-сироты в данном жилом помещении признается невозможным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Граждане, проживающие в жилых помещениях, наниматели жилых помещений, членами семьи которых являются дети-сироты (далее - лица, проживающие в жилом помещении), ежегодно, в срок до 1 февраля текущего года, письменно уведомляются органом опеки и попечительства о необходимости:

- предотвращения сделок по обмену или отчуждению жилого помещения без предварительного разрешения органа опеки и попечительства;
- предотвращения проживания в жилом помещении лиц, не имеющих на то законных оснований;
- обеспечения использования жилого помещения по назначению, соблюдения в нем чистоты и порядка, поддержания в надлежащем состоянии;
- обеспечения сохранности санитарно-технического и иного оборудования;
- соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и экологических требований;
- предотвращения выполнения в жилом помещении работ и совершения других действий, приводящих к его порче;
- предотвращения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в нарушение установленного действующим законодательством порядка;
- своевременной оплаты коммунальных услуг.

5. Копия письменного уведомления хранится в личном деле ребенка-сироты.

### Приложение

к порядку осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими на территории Курганской области

### ФОРМА

**заклучения о сохранности жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей**

Бланк органа опеки и попечительства

Утверждаю

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя органа опеки и попечительства)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о сохранности жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

Ф.И.О. ребенка, дата рождения \_\_\_\_\_

Ребенок является \_\_\_\_\_

(нанимателем по договору социального найма/членом семьи нанимателя по договору социального найма/собственником жилого помещения)

Дата проведения обследования жилого помещения \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность специалиста, проводившего обследование \_\_\_\_\_

Форма устройства \_\_\_\_\_

Законный представитель \_\_\_\_\_

Место проживания ребенка \_\_\_\_\_

(адрес проживания у опекуна (попечителя), организации для детей-сирот)

Адрес жилого помещения \_\_\_\_\_

(название населенного пункта, улицы, № дома, № квартиры)

Реквизиты документа, устанавливающего право собственности или пользования жилым помещением \_\_\_\_\_

Ответственный за состояние и эксплуатацию жилья \_\_\_\_\_

(ведомство, собственник, опекун (попечитель), доверительный управляющий)

Сведения о регистрации \_\_\_\_\_  
 (указываются все лица, степень их родства по отношению к ребенку,  
 зарегистрированные в данном жилом помещении)

Сведения о проживающих в жилом помещении \_\_\_\_\_  
 (степень родства по отношению к ребенку, в случае проживания

(по договору аренды, найма, доверительного управления — дата заключения договора и срок действия)  
 Наличие задолженности по содержанию жилого помещения и коммунальным  
 платежам \_\_\_\_\_

(при наличии — указать сумму)  
 Состояние жилого помещения \_\_\_\_\_  
 (описать вид жилого помещения, благоустройство)

Жилое помещение используется по назначению \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

Соблюдение чистоты и порядка в жилом помещении \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если нет — описать состояние помещения)

Санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в жилом помещении, в  
 сохранности \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если нет — описать нарушения)

В жилом помещении соблюдены требования пожарной безопасности, санитарно-  
 гигиенические и экологические требования \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если нет — описать нарушения, установить причину

их возникновения, материальный ущерб)

В жилом помещении произведены переустройство, перепланировка в нарушение  
 установленного действующим законодательством порядка \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

В жилом помещении выполняются работы, совершаются иные действия, приводящие к  
 его порче \_\_\_\_\_  
 (да/нет, если да — указать, какие работы выполняются, какие действия совершаются)

Сделки по обмену или отчуждению жилого помещения без предварительного  
 разрешения органа опеки и попечительства отсутствуют \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

В жилом помещении проживают лица, не имеющие на то законных оснований \_\_\_\_\_  
 (да/нет)

Вывод о состоянии жилого помещения \_\_\_\_\_  
 (пригодно для проживания/даны рекомендации/необходимо принять меры/непригодно для проживания)

Содержание рекомендаций ответственному за состояние жилого помещения \_\_\_\_\_  
 (о понуждении к ремонту, приведении жилья в надлежащее санитарное состояние, возмещении

задолженности за коммунальные услуги и др.)  
 Меры, которые необходимо принять органу опеки и попечительства (в том числе в  
 судебном порядке) с целью обеспечения сохранности жилого помещения \_\_\_\_\_

Срок контроля по выполнению рекомендаций, принятию мер \_\_\_\_\_