



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г. Курган

О внесении изменения в постановление Правительства Курганской области от 27 февраля 2012 года № 65 «Об утверждении порядка обеспечения однократного ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, при подготовке их к заселению»

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению Правительства Курганской области от 27 февраля 2012 года № 65 «Об утверждении порядка обеспечения однократного ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, при подготовке их к заселению» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор
Курганской области

А.Г. Кокорин

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от « ____ » _____ 2018 года
«О внесении изменения в
постановление Правительства
Курганской области
от 27 февраля 2012 года № 65
«Об утверждении порядка
обеспечения однократного ремонта
жилых помещений, принадлежащих
на праве собственности детям-
сиротам и детям, оставшимся без
попечения родителей, при подготовке
их к заселению»
«Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 27 февраля 2012 года № 65
«Об утверждении порядка
обеспечения однократного ремонта
жилых помещений, принадлежащих
на праве собственности детям-
сиротам и детям, оставшимся без
попечения родителей, при подготовке
их к заселению»

**Порядок
обеспечения однократного ремонта жилых помещений, принадлежащих на
праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения
родителей, при подготовке их к заселению**

1. Порядок обеспечения однократного ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, при подготовке их к заселению (далее - Порядок) определяет порядок обеспечения однократного ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, при подготовке их к заселению (далее - ремонт жилого помещения).

2. В целях реализации настоящего Порядка норматив стоимости ремонта 1 квадратного метра общей площади жилого помещения составляет 2000 рублей.

Расчет суммы денежных средств на ремонт жилого помещения производится путем умножения количества квадратных метров общей площади жилого помещения, принадлежащего ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения родителей, на праве собственности, на стоимость ремонта 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, указанного в настоящем пункте.

3. Ремонт жилых помещений обеспечивается органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области, осуществляющими переданные государственные полномочия Курганской области по опеке и попечительству (далее - орган местного самоуправления), за счет средств областного бюджета путем перечисления денежных средств на счет опекуна (попечителя), приемного родителя, иного законного представителя ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - заявитель).

4. За счет денежных средств на ремонт жилого помещения приобретаются строительные материалы и изделия, электроустановочные изделия, а также оплачиваются строительные, санитарно-технические и электромонтажные работы в соответствии с видами ремонтных работ, указанными в правовом акте органа местного самоуправления о выделении денежных средств на ремонт жилого помещения.

5. Ремонт жилого помещения осуществляется не ранее 1 года до окончания пребывания под опекой (попечительством), в приемной семье, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Ремонт жилого помещения должен быть произведен до момента окончания пребывания под опекой (попечительством), в приемной семье, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6. Для получения денежных средств на ремонт жилого помещения заявитель в срок не ранее чем за 1 год до окончания пребывания под опекой (попечительством), в приемной семье, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представляет в орган местного самоуправления по месту жительства:

1) заявление о выделении денежных средств на ремонт жилого помещения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) акт органа местного самоуправления о назначении опекуна (попечителя), приемного родителя, иного законного представителя;

4) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества.

Копии документов представляются вместе с подлинниками или заверенные в установленном порядке.

Документ, указанный в подпункте 4 настоящего пункта, предоставляется заявителем по собственной инициативе. В случае непредоставления заявителем документа, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает его в соответствующем органе в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

7. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем лично, направлены по почте либо представлены в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг» с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг или иным способом, позволяющим передать их в электронном виде.

Заявителю не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем подачи указанного заявления, направляется электронное сообщение о приеме заявления либо о мотивированном отказе в приеме заявления.

8. Для принятия решения о выделении денежных средств на ремонт жилого помещения орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления обследует жилое помещение и в течение 2 рабочих дней после обследования составляет акт обследования жилого помещения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в котором отражает перечень необходимых ремонтных работ.

В случае, если жилое помещение расположено в другом муниципальном образовании, орган местного самоуправления, в которое обратился заявитель, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет межведомственный запрос в орган местного самоуправления, где расположено жилое помещение, с просьбой провести обследование жилого помещения.

Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса обследует жилое помещение и в течение 2 рабочих дней после обследования составляет акт обследования жилого помещения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в котором отражает перечень необходимых ремонтных работ, и в течение 1 рабочего дня отправляет его в орган местного самоуправления, направивший запрос.

9. Орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение о выделении (об отказе выделения) денежных средств на ремонт жилого помещения.

Решение о выделении денежных средств на ремонт жилого помещения оформляется правовым актом органа местного самоуправления с указанием размера денежных средств и перечня необходимых ремонтных работ.

10. Основаниями для отказа в выделении денежных средств на ремонт жилого помещения являются:

1) обращение заявителя ранее либо позднее срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;

2) отсутствие в собственности у ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, указанного в заявлении жилого помещения;

3) признание жилого помещения в установленном порядке непригодным для проживания.

10. Уведомление об отказе в выделении денежных средств на ремонт жилого помещения направляется заявителю не позднее 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

11. Выплата денежных средств на ремонт жилого помещения

осуществляется органом местного самоуправления путем перечисления денежных средств в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения на счет заявителя.

12. Заявитель в течение 15 рабочих дней после окончания ремонта жилого помещения, но не позднее 3 рабочих дней после совершеннолетия ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, представляет в орган местного самоуправления отчет о расходовании денежных средств на ремонт жилого помещения по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих оплату товаров, работ и услуг, приобретенных (оказанных) в целях осуществления ремонта жилого помещения (чеки контрольно-кассовой техники и прилагаемые к ним товарные чеки, квитанции к приходным кассовым ордерам, при оплате работ и (или) услуг - копию договора подряда на производство работ по ремонту жилого помещения и (или) копию договора на оказание платных услуг, акт о выполненных работах и (или) оказанных услугах).

13. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня предоставления отчета осуществляет проверку целевого расходования заявителем денежных средств на ремонт жилого помещения путем проверки предоставленного отчета, приложенных к нему документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, и, в случае отсутствия факта нецелевого расходования денежных средств на ремонт жилого помещения, утверждает его.

14. В случае установления факта нецелевого расходования денежных средств на ремонт жилого помещения орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты обнаружения расходования денежных средств на ремонт жилого помещения не по целевому назначению извещает заявителя о необходимости возврата денежных средств, использованных не по назначению.

Нецелевым расходованием денежных средств на ремонт жилого помещения является оплата товаров, работ и услуг, не соотносящихся с перечнем ремонтных работ, указанных в акте обследования жилого помещения.

15. Суммы денежных средств на ремонт жилого помещения, использованные не по целевому назначению, возвращаются заявителем в течение 30 дней со дня получения извещения о необходимости возврата денежных средств в орган местного самоуправления с последующим перечислением в областной бюджет, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

16. В случае выплаты денежных средств на ремонт жилого помещения после достижения ребенком-сиротой, ребенком, оставшимся без попечения родителей, совершеннолетия, признания несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным), эти средства возмещаются органом местного самоуправления в областной бюджет.

17. Финансирование расходов, связанных с выплатой денежных средств на ремонт жилого помещения (далее - субвенция), производится Главным управлением социальной защиты населения Курганской области за счет средств областного бюджета.

18. Субвенции перечисляются в установленном порядке в местные бюджеты на счета территориальных органов Федерального казначейства,

открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

19. Органы местного самоуправления несут ответственность за нецелевое использование субвенции.

20. В случае нецелевого использования субвенции соответствующие средства возмещаются органом местного самоуправления в областной бюджет.

21. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Главным управлением социальной защиты населения Курганской области, Финансовым управлением Курганской области.

Приложение 1 к Порядку
обеспечения однократного ремонта жилых
помещений, принадлежащих на праве
собственности детям-сиротам, детям,
оставшимся без попечения родителей

Руководителю органа опеки и попечительства

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О. законного представителя ребенка-сироты,
ребенка, оставшегося без попечения родителей),
состоящего (состоящих) на регистрационном
учете по адресу:

проживающего(щих) по адресу:

паспортные данные законного представителя

(серия) (номер) (кем, когда выдан),

контактный телефон законного представителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выделении денежных средств на ремонт жилого помещения

Я, _____,
являясь на основании решения органа опеки и попечительства _____

реквизиты акта органа опеки и попечительства
законным представителем _____

Ф.И.О. ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей,
_____, прошу выделить денежные средства на ремонт жилого помещения,

дата рождения
принадлежащего ему (ей) на праве собственности, расположенного по адресу: _____

адрес места нахождения жилого помещения

Прошу копию решения о выделении денежных средств на ремонт жилого
помещения вручить мне на руки либо направить через организацию почтовой связи по
адресу: _____.

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

перечисляются документы, прилагаемые к заявлению в соответствии с пунктом 6 Порядка обеспечения однократного ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, при подготовке их к заселению, утвержденному постановлением Правительства Курганской области от 27 февраля 2012 года № 65

Денежные средства на ремонт жилого помещения прошу перечислить на счет:

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Я, _____,
Ф.И.О. полностью

уведомлен (уведомлена) о целевом назначении денежных средств на ремонт жилого помещения, принадлежащего на праве собственности подопечному _____

Ф.И.О. ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей и необходимости представления отчета о расходовании денежных средств на ремонт жилого помещения в течение 15 рабочих дней после окончания ремонта жилого помещения, но не позднее 3 рабочих дней после совершеннолетия ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, в полном объеме.

Дата (подпись) (расшифровка подписи)

Я, _____,
Ф.И.О. полностью

даем(ю) согласие на обработку и использование моих персональных данных, а также на обработку и использование персональных данных ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей: _____

Ф.И.О. полностью
содержащихся в настоящем заявлении и представленных мной документах.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Дата (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку
обеспечения однократного ремонта жилых
помещений, принадлежащих на праве
собственности детям-сиротам, детям,
оставшимся без попечения родителей

Утверждаю:

руководитель уполномоченного органа

подпись

расшифровка подписи

АКТ
обследования жилого помещения

Дата

муниципальное образование

Обследование жилого помещения, принадлежащего на праве собственности

Ф.И.О. ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей
расположенного по адресу: _____,
для определения необходимого перечня ремонтно-строительных работ.

Необходимо выполнить комплекс ремонтно-строительных работ:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

Подписи членов комиссии, участвовавших при проведении обследования жилого
помещения:

Должность

подпись

расшифровка подписи

Должность

подпись

расшифровка подписи

Должность

подпись

расшифровка подписи

Должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение 3 к Порядку
обеспечения однократного ремонта жилых
помещений, принадлежащих на праве
собственности детям-сиротам, детям,
оставшимся без попечения родителей

Утверждаю:

руководитель уполномоченного органа

подпись

расшифровка подписи

ОТЧЕТ

о расходовании денежных средств на ремонта жилого помещения

1. Отчет подал _____,

Ф.И.О. полностью

проживающий по адресу: _____.

почтовый индекс, полный адрес

Документ, удостоверяющий личность: _____

вид документа

серия _____ номер _____ кем и когда выдан документ

Являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____

Ф.И.О. ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей

на основании акта органа опеки и попечительства _____

реквизиты нормативно-правового акта о назначении

гражданина опекуном (попечителем) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей

2. Отчет составлен о расходовании денежных средств на ремонта жилого
помещения, расположенного по адресу: _____

принадлежащего на праве собственности _____

Ф.И.О. ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей

на основании документов: _____

наименование и реквизиты правоустанавливающего документа

3. Сведения об использовании денежных средств на ремонт жилого помещения,
принадлежащего на праве собственности ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без
попечения родителей:

№ п.п	Наименование товаров, работ и услуг, относящихся к ремонту жилого помещения, принадлежащего ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения родителей, на праве	Стоимость, рублей (*)	Реквизиты документа, подтверждающего оплату товаров, работ и услуг (дата,

	собственности		номер) (**)

* Указывается стоимость товаров, работ и услуг, относящихся к ремонту жилого помещения, принадлежащего на праве собственности ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения родителей, в соответствии с платежными и иными документами, подтверждающими расходы.

** В качестве документов, подтверждающих оплату товаров, работ и услуг, прилагаются копии следующих документов: чеки контрольно-кассовой техники и прилагаемые к ним товарные чеки, квитанции к приходным кассовым ордерам, при оплате работ и (или) услуг - копию договора подряда на производство работ по ремонту жилого помещения и (или) копию договора на оказание платных услуг, акт о выполненных работах и (или) оказанных услугах

5. К настоящему отчету прилагаются копии документов на _____ листах.

Дата

подпись

Ф.И.О. лица, составившего отчет».