



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от _____ № _____
г. Курган

Об утверждении перечней документов, необходимых для получения разрешений (согласий) органа опеки и попечительства на осуществление сделок, затрагивающих имущественные права несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан

В целях реализации статей 19, 21 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», руководствуясь статьями 26, 37 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 60, 64, 65 Семейного кодекса Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) перечень документов, необходимых для получения разрешения на отчуждение имущества подопечного (в том числе по обмену или дарению) согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) перечень документов, необходимых для получения согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают недееспособные или не полностью дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) перечень документов, необходимых для получения разрешения на передачу в собственность в порядке приватизации жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет либо при выдаче согласия на передачу в собственность в порядке приватизации жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) перечень документов, необходимых для получения согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу опеки и попечительства), если при этом не затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц; а также при выдаче разрешения на передачу в ипотеку (залог) жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) перечень документов, необходимых для получения разрешения на совершение сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих подопечному прав,

раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, в том числе на приватизацию жилого помещения без включения несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) перечень документов, необходимых для получения разрешения на совершение сделок по сдаче имущества подопечного внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) перечень документов, необходимых для получения согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) перечень документов, необходимых для получения разрешения на выдачу доверенности от имени подопечного согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) перечень документов, необходимых для получения разрешения на распоряжение доходами подопечных, в том числе суммами алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на их содержание социальных выплат, а также доходами, причитающимися подопечным от управления их имуществом, за исключением доходов, которыми подопечные вправе распоряжаться самостоятельно согласно приложению 9 к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Главного управления социальной защиты населения Курганской области.

Начальник Главного управления
социальной защиты населения
Курганской области

В.Д. Демина

Приложение 1 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения разрешения
на отчуждение имущества подопечного (в том числе по обмену или дарению)

1. При выдаче разрешения на продажу, мену недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам, а также на отчуждение жилого помещения, в котором проживают граждане, находящиеся под опекой или попечительством, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на имущество несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, и других собственников на отчуждаемое имущество, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) копии правоустанавливающих документов на приобретаемое недвижимое имущество, на которое (в котором) несовершеннолетние, недееспособные, ограниченно дееспособные граждане будут иметь право собственности (пользования), права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

3) копию квартирной карточки (домовой книги) отчуждаемого жилого помещения;

4) копии предварительных договоров купли-продажи, мены, других договоров на отчуждаемое и приобретаемое имущество;

5) копии документов, содержащих сведения о техническом состоянии приобретаемого объекта недвижимости с указанием процента износа, выданный организацией, уполномоченной на предоставление указанных сведений, не позднее одного месяца до даты обращения, – при приобретении индивидуального жилого дома (технический паспорт, кадастровый паспорт);

6) справку кредитной организации об остатке ссудной задолженности – при оформлении договора дарения объекта недвижимости после погашения ссудной задолженности по ипотечному кредиту и снятия обременения;

7) копию сберегательной книжки, договора банковского вклада или иного документа банка, в котором открыт вклад на имя несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина, – при наличии разницы в цене между отчуждаемым и приобретаемым имуществом;

2. При совершении сделок по отчуждению имущества, связанных с выездом за пределы муниципального образования несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на имущество несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно

дееспособных граждан, и других собственников на отчуждаемое имущество, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) копии правоустанавливающих документов на приобретаемое недвижимое имущество, на которое (в котором) несовершеннолетние, недееспособные, ограниченно дееспособные граждане будут иметь право собственности (пользования), права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

3) копию поквартирной карточки (домовой книги) отчуждаемого жилого помещения;

4) копии предварительных договоров купли-продажи, мены, других договоров на отчуждаемое и приобретаемое имущество;

5) копии документов, содержащих сведения о техническом состоянии приобретаемого объекта недвижимости с указанием процента износа, выданный организацией, уполномоченной на предоставление указанных сведений, не позднее одного месяца до даты обращения, – при приобретении индивидуального жилого дома (технический паспорт, кадастровый паспорт);

6) справку кредитной организации об остатке ссудной задолженности – при оформлении договора дарения объекта недвижимости после погашения ссудной задолженности по ипотечному кредиту и снятия обременения;

7) справки о зарегистрированных гражданах в жилом помещении, в котором фактически проживает семья, а также в отчуждаемом жилом помещении – при совершении сделок с жилыми помещениями;

8) копию сберегательной книжки, договора банковского вклада или иного документа банка, в котором открыт вклад на имя несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина;

9) заявление-гарантию родственников заявителей, иных лиц о временном предоставлении жилья семье на период приобретения жилья в другом муниципальном образовании, завершения строительства жилья при личном предъявлении данного заявления, копии паспортов, а также копии правоустанавливающих документов на принадлежащее им жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

10) документы, подтверждающие выезд и прием в другом государстве: положительное решение посольства или консульства страны в Российской Федерации; копии загранпаспортов родителей (законных представителей), несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан – при совершении сделок по отчуждению имущества, связанных с выездом за пределы Российской Федерации несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан.

3. При выдаче разрешения на сделки с движимым имуществом, принадлежащим несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копию паспорта транспортного средства – при совершении сделок с транспортными средствами, принадлежащими несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам;

2) копию свидетельства о регистрации транспортного средства – при совершении сделок с транспортными средствами, принадлежащими несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам;

3) предварительный договор купли-продажи транспортного средства – при совершении сделок с транспортными средствами, принадлежащими несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам;

4) документы, подтверждающие право собственности на иное движимое имущество, – при совершении сделок с данным имуществом, принадлежащим несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам;

5) копии сберегательной книжки, договора банковского вклада или иного документа банка, в котором открыт вклад на имя несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, – при перечислении денежных средств от продажи движимого имущества на сберегательный счет, открытый на имя несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан.

4. При закрытии вкладов, переводе и снятии денежных средств со счетов, принадлежащих несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам:

1) копии сберегательной книжки, договора банковского вклада или иного документа банка, в котором открыт вклад на имя несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, с указанием суммы денежных средств на счете – при закрытии вкладов, переводе и снятии денежных средств со счетов, принадлежащих несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам;

2) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, документов, подтверждающих право собственности на иное имущество, приобретаемое на имя несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина за счет принадлежащих ему денежных средств, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, – при закрытии вкладов, переводе и снятии денежных средств со счетов, принадлежащих несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам;

3) копию предварительного договора купли-продажи на приобретаемое имущество – при закрытии вкладов, переводе и снятии денежных средств со счетов, принадлежащих несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам;

4) выписку из реестра владельцев ценных бумаг на дату обращения – при совершении сделок с ценными бумагами, принадлежащими несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам.

5. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:
- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела на одного из родителей;
- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;
- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери;

3) копии правоустанавливающих документов на отчуждаемое и приобретаемое жилые помещения, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) справки о зарегистрированных гражданах в жилом помещении, в котором фактически проживает семья, а также в отчуждаемом жилом помещении – при совершении сделок с жилыми помещениями.

Приложение 2 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают недееспособные или не полностью дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

1. При выдаче согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают недееспособные или не полностью дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копии поквартирной карточки (домовой книги) на жилые помещения, подлежащие обмену;

2) копии предварительных договоров об обмене жилыми помещениями.

2. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограничено дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограничено дееспособного гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:

- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела на одного из родителей;

- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;

- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери;

3) копии договоров социального найма на жилые помещения, подлежащие обмену;

4) справки о зарегистрированных гражданах в жилых помещениях, подлежащих обмену.

Приложение 3 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения
разрешения на передачу в собственность в порядке приватизации жилых
помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до
14 лет либо при выдаче согласия на передачу в собственность в порядке приватизации
жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в
возрасте от 14 до 18 лет

1. При выдаче разрешения на передачу в собственность в порядке приватизации
жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в
возрасте до 14 лет либо при выдаче согласия на передачу в собственность в порядке
приватизации жилых помещений, в которых проживают исключительно
несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, заявитель представляет в орган опеки
и попечительства копию квартирной карточки (домовой книги) на жилое помещение,
подлежащее приватизации.

2. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной
инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-
либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно
дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо
из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного
гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:
- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела
на одного из родителей;
- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от
уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;
- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25,
подтверждающую наличие статуса одинокой матери;

3) копию договора социального найма на жилое помещение, подлежащее
приватизации;

4) справку о зарегистрированных гражданах в жилом помещении, в котором
фактически проживает семья, а также в жилом помещении, подлежащем приватизации.

Приложение 4 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения
согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором
проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника
данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения
несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу опеки и
попечительства), если при этом не затрагиваются права или охраняемые законом
интересы указанных лиц; при выдаче разрешения на передачу в ипотеку (залог) жилого
помещения, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно
дееспособным гражданам

1. При выдаче согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого
помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены
семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского
попечения несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу
опеки и попечительства), если при этом не затрагиваются права или охраняемые
законом интересы указанных лиц либо разрешения на передачу в ипотеку (залог)
жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным,
ограниченно дееспособным гражданам, заявитель представляет в орган опеки и
попечительства следующие документы:

1) копию договора оказания услуг с ипотечной организацией или согласие
кредитной организации на предоставление кредита;

2) копии правоустанавливающих документов на отчуждаемое и приобретаемое
жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном
реестре недвижимости;

3) копии предварительных договоров купли-продажи на приобретаемое и
продаваемое жилое помещение.

2. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной
инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-
либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно
дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо
из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного
гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:
- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела
на одного из родителей;

- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от

уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;

- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери;

3) копии правоустанавливающих документов на отчуждаемое и приобретаемое жилые помещения, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) справку о зарегистрированных гражданах в жилом помещении, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника;

5) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, которое будет временно предоставлено семье в случае обращения взыскания и реализации жилого помещения, которое будет находиться в залоге, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Приложение 5 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения
разрешения на совершение сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих
подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение
любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества
подопечного, в том числе на приватизацию жилого помещения без включения
несовершеннолетних, недееспособных, ограничено дееспособных граждан

1. При выдаче разрешения на отказ несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан от преимущественного права покупки доли в праве
общей собственности на недвижимое имущество заявитель представляет в орган опеки
и попечительства следующие документы:

1) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество,
сособственником которого является несовершеннолетний, недееспособный,
ограничено дееспособный гражданин, имеющий преимущественное право покупки
доли недвижимого имущества, права на которое не зарегистрированы в Едином
государственном реестре недвижимости;

2) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество,
сособственником которого является несовершеннолетний, недееспособный,
ограничено дееспособный гражданин, имеющий преимущественное право покупки
доли недвижимого имущества, права на которое зарегистрированы в Едином
государственном реестре недвижимости;

3) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором
фактически проживают несовершеннолетние, недееспособные, ограничено
дееспособные граждане, права на которое не зарегистрированы в Едином
государственном реестре недвижимости, – при получении разрешения на отказ
несовершеннолетних, недееспособных, ограничено дееспособных граждан, от
преимущественного права покупки доли в праве общей собственности на жилое
помещение;

4) копию нотариально заверенного согласия либо отказа родителей (законных
представителей), являющихся сособственниками недвижимого имущества, от
преимущественного права покупки доли в праве общей собственности на недвижимое
имущество.

2. При выдаче разрешения на заключение соглашения об определении,
изменении долей, на раздел или выдел доли в имуществе:

1) копии документов, подтверждающих право собственности на движимое
имущество, – при совершении сделок с движимым имуществом;

2) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество – при

совершении сделок с недвижимым имуществом, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

3) проект соглашения об определении, изменении долей, разделе или выделе доли в имуществе, разделе наследственного имущества;

4) копию паспорта транспортного средства – при совершении сделок с транспортными средствами;

5) копию свидетельства о регистрации транспортного средства – при совершении сделок с транспортными средствами;

6) предварительный договор купли-продажи транспортного средства – при совершении сделок с транспортными средствами.

3. При выдаче разрешения на раздел наследственного имущества заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копию свидетельства о смерти наследодателя;

2) заключение о рыночной стоимости наследственного имущества;

3) копии правоустанавливающих документов на наследственное имущество, в том числе недвижимое имущество, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) в случае если в наследственное имущество включено жилое помещение, – копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором проживает семья, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

4. При выдаче разрешения на отказ от принятия наследства, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным, ограниченно дееспособным гражданам, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копию свидетельства о смерти наследодателя;

2) копию свидетельства о праве на наследство на все наследственное имущество;

3) копии правоустанавливающих документов на наследственное имущество, в том числе недвижимое имущество, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество – при совершении сделок с недвижимым имуществом, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) в случае если в наследственное имущество включено жилое помещение, – копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором проживает семья, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

6) справку о долгах на наследуемое имущество, подтверждающая, что отказ несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина совершается в его интересах.

5. При выдаче разрешения на приватизацию жилого помещения без включения несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копию квартирной карточки на жилое помещение, подлежащее приватизации;

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, принадлежащее несовершеннолетнему, недееспособному, ограниченно дееспособному гражданину, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

3) справки о зарегистрированных гражданах в жилом помещении, в котором фактически проживает подопечный, а также в жилом помещении, подлежащем

приватизации;

4) копию договора социального найма на жилое помещение, подлежащее приватизации;

5) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, принадлежащее несовершеннолетнему, недееспособному, ограниченно дееспособному гражданину, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

6. При выдаче разрешения на отказ несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, от преимущественного права покупки доли в праве общей собственности на жилое помещение заявитель представляет в орган опеки и попечительства копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором фактически проживают указанные граждане, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

7. При разделе наследственного недвижимого имущества заявитель представляет в орган опеки и попечительства копии правоустанавливающих документов на наследственное недвижимое имущество, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

8. При разделе наследственного имущества, в случае если в наследственное имущество включено жилое помещение, заявитель представляет в орган опеки и попечительства копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором проживает семья, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

9. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:

- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела на одного из родителей;

- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;

- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери.

Приложение 6 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения разрешения
на совершение сделок по сдаче имущества подопечного внаем, в аренду, в
безвозмездное пользование или в залог

1. При выдаче разрешения на совершение сделок по сдаче имущества подопечного внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на имущество несовершеннолетних, недееспособных, ограничено дееспособных граждан и других собственников, в том числе недвижимое имущество, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) предварительный договор найма жилого помещения, аренды, передачи в безвозмездное пользование имущества, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным, ограничено дееспособным гражданам;

3) копию сберегательной книжки, договора банковского вклада или иного документа банка, в котором открыт вклад на имя несовершеннолетнего, недееспособного, ограничено дееспособного гражданина, – при зачислении на сберегательный счет денежных средств от найма жилого помещения, аренды имущества.

2. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограничено дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограничено дееспособного гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:
- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела на одного из родителей;
- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;
- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери;

3) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество несовершеннолетних, недееспособных, ограничено дееспособных граждан и других собственников, права на которое

зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) справку о зарегистрированных гражданах в жилом помещении – при заключении договора в отношении жилого помещения.

Приложение 7 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения
согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с
регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания

1. При выдаче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, состоят на регистрационном учете, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением случаев снятия с регистрационного учета несовершеннолетнего по месту пребывания в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, будут состоять на регистрационном учете, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением случаев снятия с регистрационного учета несовершеннолетнего по месту пребывания в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

3) заявление о согласии собственника, нанимателя жилого помещения о регистрации несовершеннолетнего в принадлежащем ему (занимаемом им) жилом помещении.

2. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограничено дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограничено дееспособного гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:
- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела на одного из родителей;
- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;
- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери;

3) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, состоят на регистрационном учете, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением случаев снятия с регистрационного учета несовершеннолетнего по месту пребывания в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

4) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, будут состоять на регистрационном учете, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением случаев снятия с регистрационного учета несовершеннолетнего по месту пребывания в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

5) справку о зарегистрированных гражданах в жилом помещении по месту жительства несовершеннолетнего.

Приложение 8 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения
разрешения на выдачу доверенности от имени подопечного

1. Для получения разрешения на выдачу доверенности от имени подопечного заявитель представляет копию паспорта гражданина, выразившего согласие быть доверенным лицом, при личном предъявлении.

2. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:

- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела на одного из родителей;

- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;

- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери.

Приложение 9 к приказу
Главного управления социальной защиты
населения Курганской области
от _____ года № _____
«Об утверждении перечней документов,
необходимых для получения разрешений
(согласий) органа опеки и попечительства
на осуществление сделок, затрагивающих
имущественные права
несовершеннолетних, недееспособных,
ограничено дееспособных граждан»

Перечень документов, необходимых для получения
разрешения на распоряжение доходами подопечных, в том числе суммами алиментов,
пенсий, пособий и иных предоставляемых на их содержание социальных выплат, а
также доходами, причитающимися подопечным от управления их имуществом, за
исключением доходов, которыми подопечные вправе распоряжаться самостоятельно

1. При выдаче разрешения на распоряжение доходами подопечных, в том числе суммами алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на их содержание социальных выплат, а также доходами, причитающимися подопечным от управления их имуществом, за исключением доходов, которыми подопечные вправе распоряжаться самостоятельно, заявитель представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) договор банковского вклада (счета) или иного документа банка, в котором открыт вклад (счет) на имя несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина;

2) сведения о доходах, находящихся на банковском счете несовершеннолетнего, за распоряжением которых обратился заявитель.

2. Перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина, – при изменении фамилии, имени или отчества кого-либо из заявителей, несовершеннолетнего, недееспособного, ограниченно дееспособного гражданина;

2) в случае отсутствия заявления одного из родителей несовершеннолетнего:
- справку из органов внутренних дел, подтверждающую наличие розыскного дела на одного из родителей;
- справку от судебного пристава-исполнителя, подтверждающую уклонение от уплаты алиментов одного из родителей более 6 месяцев;
- справку органа записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25, подтверждающую наличие статуса одинокой матери.